



## ANEXO I – MAPA DE RISCOS

### MAPA DE RISCOS

#### 1. RISCOS NO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

##### 1.1. RISCO – TERMO DE REFERÊNCIA DEFEITUOSO.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( <b>X</b> ) Média ( ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Contratação do objeto deficiente.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Realizar revisão das especificações e exigências por servidor com experiência na área.	Unidades Demandantes.
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Corrigir imediatamente o artefato deficiente.	Unidades Demandantes.

##### 1.2. RISCO – ATRASO NA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( ) Média ( <b>X</b> ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Atraso na finalização do processo de planejamento da contratação.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Concluir os documentos dentro do prazo previsto, estabelecer calendário para conclusão das atividades e acompanhar a execução destas.	Unidades Demandantes.
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Refazer o calendário de atividades, concluir as atividades o mais rápido possível.	Unidades Demandantes.

##### 1.3. RISCO – ATRASO NO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE CONTRATAÇÃO.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( ) Média ( <b>X</b> ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Atraso ou suspensão no processo licitatório em face de impugnações.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Elaboração do planejamento da contratação consultando soluções	Unidades Demandantes.



	similares em outros órgãos.	
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Alocação integral da Equipe de Planejamento da Contratação na resposta e mitigação das causas que originaram a suspensão do processo licitatório.	Unidades Demandantes.

## 2. RISCOS NA SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

### 2.1. RISCO – SELEÇÃO CONDUZIDA SEM SEGUIR NORMAS E PROCEDIMENTOS.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( <b>X</b> ) Média ( ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Descumprimento da legislação vigente; sobrepreço; superfaturamento.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Estabelecer rotinas de revisão de todas as normas e procedimentos necessários a contratação do objetivo pretendido.	Setor de Licitações.
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Nova elaboração dos procedimentos iniciais.	Unidades Demandantes.

### 2.2. RISCO – SELEÇÃO FRACASSADA.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( <b>X</b> ) Média ( ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Impossibilidade de contratação do objeto pretendido.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Divulgar amplamente a seleção.	Setor de Licitações.
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Republicar a seleção.	Setor de Licitações.

### 2.3. RISCO – PROPOSTA DE PREÇO COM VALOR SUPERIOR AO ESTIMADO.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( <b>X</b> ) Média ( ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Seleção fracassada.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Acompanhar as apresentações de propostas e analisar os preços coletados nas pesquisas de preços.	Setor de Licitações.
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>

1.	Negociar o valor com as empresas, em caso da empresa não radequar o preço desclassificar a proposta da mesma.	Sector de Licitações.
----	---	-----------------------

### 3. RISCOS NA GESTÃO CONTRATUAL:

#### 3.1. RISCO – DESIGNAÇÃO DO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO E SUBSTITUTOS SEM CONHECIMENTO TÉCNICO DO OBJETO CONTRATUAL.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( <b>X</b> ) Média ( ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Designação de empregado público sem conhecimento técnico do objeto do contrato.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Indicar servidores com conhecimento técnico na área do objeto do contrato e proporcionar capacitação.	Secretário Executivo.
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Indicar fiscal capacitado.	Secretário Executivo.

#### 3.2. RISCO – INDISPONIBILIDADE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( <b>X</b> ) Média ( ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Indisponibilidade do serviço.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Reservar dotação orçamentária adequada e realizar pré- empenho da despesa.	Diretoria Administrativa Financeira.
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Realizar Planejamento orçamentário aquisição da solução pretendida a fim de realizar o serviço.	Diretoria Administrativa Financeira.

#### 3.3. RISCO – FALTA DE MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO PARA ASSINATURA DO CONTRATO.

<b>Probabilidade:</b>	( ) Baixa ( <b>X</b> ) Média ( ) Alta	
<b>Impacto:</b>	( ) Baixo ( ) Médio ( <b>X</b> ) Alto	
<b>Nível de risco:</b>	( ) Aceitável ( ) Aceitação Intermediária ( <b>X</b> ) Inaceitável	
<b>Id</b>	<b>Danos</b>	
1.	Descumprimento da legislação vigente; prejuízos não sanáveis na execução do projeto; descontinuidade do serviço contratado e atraso no atendimento da demanda.	
<b>Id</b>	<b>Ação Preventiva</b>	<b>Responsável</b>
1.	Acompanhamento e controle do fluxo processual durante a vigência	Gestores e Fiscais do



	do contrato.	Contrato.
<b>Id</b>	<b>Ação de Contingência</b>	<b>Responsável</b>
1.	Notificar a contratada para que esta possa regularizar sua documentação, suspendendo, temporariamente, a assinatura do contrato e aditivos;	Gestores e Fiscais do Contrato.

## TABELA DE NÍVEL DE RISCO

NÍVEL DE RISCO		PROPABILIDADE DO RISCO		
		BAIXA	MÉDIA	ALTA
IMPACTO DO RISCO	BAIXO	ACEITÁVEL	ACEITÁVEL	ACEITAÇÃO INTERMEDIÁRIA
	MÉDIO	ACEITÁVEL	ACEITAÇÃO INTERMEDIÁRIA	INACEITÁVEL
	ALTO	ACEITAÇÃO INTERMEDIÁRIA	INACEITÁVEL	INACEITÁVEL



## ANEXO II

### CARTA PROPOSTA

À Comissão de Licitação do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC.

#### 1. Identificação da licitante:

Razão Social:

CNPJ:

Endereço completo:

Representante Legal:

Telefone, celular, fax, e-mail:

#### 2. Condições Gerais da Proposta:

A presente proposta é válida por 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão.

#### 3. Formação do Preço

3.1. Especificar o objeto de forma clara e precisa.

POLICLÍNICA BÁRBARA PEREIRA DE ALENCAR					
Item	Especificações	Unidade	Quantidade	Valor Mensal	Valor Total
1	<p>Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva, assistência técnica, incluindo calibração a teste de segurança elétrica de acordo com o previsto pelo fabricante, sendo 70% (setenta por cento) com a cobertura de serviços e 30% (trinta por cento) com reposição de peças e acessórios, sendo os 30% (trinta por cento) acumulativo durante o período contratual, nos equipamentos médicos hospitalares, odontológicos e de imagem, para atender as necessidades das unidades de saúde gerenciadas pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão Geral Preventiva</b> (quinzenal) e <b>Corretiva</b> (quantas se fizerem necessárias) dos equipamentos abaixo relacionados, com reposição integral das peças.</li><li>• <b>Informações Técnicas</b> - a empresa responsabilizar-se-á em orientar adequadamente aos funcionários das Policlínicas e do Centro de Especialidades Odontológicas - CEO em relação ao uso racional dos equipamentos, gerando aumento da vida útil dos mesmos; é de competência da empresa em certificar a capacidade técnica dos funcionários que venha a prestar</li></ul>	Meses	12	R\$ 0,00	R\$ 0,00

	serviços na policlínica, bem como utilizar ferramentas adequadas ao bom exercício das funções dos serviços de manutenção. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Responsabilidade Parcial</b> - a contratada responsabilizar-se-á por danos causados diretamente aos equipamentos e seus componentes. Contudo, quando identificada e comprovada negligência, imperícia ou imprudência do executor do serviço.</li></ul>				
--	---	--	--	--	--

### Relação de Equipamentos da Policlínica Bárbara Pereira de Alencar:

Unidade Demandante: Policlínica Bárbara Pereira de Alencar		
Item	Especificações dos Equipamentos	Qtde
1	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA TIPO ELETRONICA DIGITAL DIMEN APROXIMADA L400XP350MM DIGITAL PESO/ALTURA MODELO LD 150KG, MARCA LIDER	11
2	BALANÇA ELETRÔNICA TIPO PISO CAP. 500KG MODELO: B650 MARCA LIDER	1
3	ESFIGMOMANÔMETRO DE COLUNA PEDESTAL - MODELO TIPO RELOGIO - MARCA PREMIUM	15
4	ESTETOSCÓPIO BÁSICO MARCA PREMIUM	20
5	REFRIGERADOR DUPLEX CAP.350 LITROS - ESMALTEC	3
6	REFRIGERADOR DOMÉSTICO 80 LITROS VERTICAL COR BRANCA COM CONTROLE DE TEMPERATURA - MARCA ESMALTEC	3
7	APARELHO DE ELETROCARDIOGRAFO 12 CANAIS TIPO MESA FINALIDADE REG GRAFICO DO SINAL ECG MODELO AR 210 ADV - MARCA CARDIOLINE	1
8	APARELHO DE ERGOMETRIA SISTEMA DE TESTE ERGOMÉTRICO CARDÍACO COM ESTEIRA MODELOS APEX 100 E APEX 200 - MARCA TEB	1
9	ESTEIRA ERGOMÉTRICA APEX 200 TEB	1
10	APARELHO DE ELETROESTIMULAÇÃO ESTIMULADOR ELÉTRICO FENS E TENS MICROPROCESSADO PARA USO EM REABILITAÇÃO FÍSICA - MARCA CARCI	1
11	APARELHO DE ELETROESTIMULAÇÃO MULTICORRENTE E FUNCIONAL MODELO NEURODYN III - MARCA IBRAMED	1
12	APARELHO DE ONDAS CURTAS - MODELO DIATERMED - MARCA CARCI	3
13	APARELHO DE ULTRASSOM - MODELO SONOMED IV - MARCA CARCI	2
14	ESTIMULADOR NEUROMUSCULAR TRANSCUTANEO COM 02 CANAIS IBRAMED - MODELO NMS 0501 - MARCA ENDOPHASYS	1
15	BICICLETA FIXA PARA EXERCÍCIOS VERTICAL PARA USO EM REABILITAÇÃO FÍSICA ERGOMÉTRICA MODELO EX 250 - MARCA EXTRA	3
16	ESTEIRA ERGOMÉTRICA SIMPLES MICROPROCESSADA PARA EXERCÍCIO DE REABILITAÇÃO DIM.: 50X180 CM ELÉTRICA - MODELO ERGOLIFE - MARCA ERGOLIFE	2
17	FORNO DE BIER PARA USO EM REABILITAÇÃO FÍSICA SERIE: 226323-324-325 - MODELO 3009 - MARCA CARCI	2
18	INFRAVERMELHO COM PEDESTAL MONTADO SOBRE RODÍZIOS PARA USO EM REABILITAÇÃO FÍSICA MODELO PEDESTAL - MARCA CARCI	3
19	MÁQUINA DE FAZER GELO ZB-50 AUTOMATIC ICE MAKER MODELO ZB-50 -	1

	MARCA ICE MAKER	
20	APARELHO DE EMISSÕES ACÚSTICAS E PRODUTOS DE DISTORÇÃO COM ACESSÓRIOS MODELO OTOREAD 3014 BASE UNIT STANDARD – MARCA OTOREAD	1
21	CABINE AUDIOMÉTRICA MODELO AL 200 AUDITEC – MARCA AUDITEC	1
22	IMPEDANCIÔMETRO AUTOMÁTICO MICROPROCESSADO E PORTATIL MODELO OTOFLEX 100 MADSENS – MARCA OTOMETRICS	1
23	AUDIÔMETRO MADSEN ITERA II, N. 337396 – MARCA OTOMETRICS	1
24	TESTE DA ORELHINHA – MODELO MADSEN CAPELLA – MARCA OTOMETRICS	1
25	APARELHO DE ULTRASSOM MOD. HD7 – MARCA PHILIPS SERIE: CI501007	1
26	NOBREAK 2KVA SERIE: 2562698	
27	REFRATÔMETRO REFRACTOR OFTALMOLÓGICO MOD. AUTO SINCRÓ VT-10 ACOMPANHA 1 PARA DE LENTES CILINDRAS – MARCA POTEC	1
28	AUTO-REFRACTOR – MODELO PRK 5000 – MARCA MR. ATLANTIS	1
29	COLUNA REFRACTOR DE GREENS E PROJETOR DE OPTOTIPOS ATLANTIS – MODELO SL 2000-1009-702 – MARCA ATLANTIS	1
30	CADEIRA PARA OFTALMOLOGIA ACOMPANHADA DE COLUNA OFTALMOLÓGICA MODELO: REVOLUTION MR. JVS TART	1
31	LENSOMETRO PARA USO EM OFTALMOLOGIA MEDIÇÃO DE LENTES E PRISMAS MOD. LM 1 SE - MARCA ATLANTIS	1
32	OFTALMOSCÓPIO BINOCULAR INDIRETO MODELO OHN 3.5 (FC) ACOMPANHA LÂMPADA HALÓGENA SEROE: FCV 316510MODELO OHN 3.5 MR. EYETEC	1
33	OFTALMOSCÓPIO DIRETO MODELO BETA-200S ACOMPANHA LAMPADA HALÓGENA - MARCA HEINE	1
34	OTOSCÓPIO PORTÁTIL MODELO 5211 - MARCA ADC	1
35	FOCO GINECOLÓGICO TRIPÉ FUNDIDO E COLUNA EM TUBO 22.22X1,2MM – MODELO MA-1000 – MARCA ANDRADE	1
36	COLPOSCÓPIO GINECOLÓGICO - MODELO CPM 7006 - MARCA MARTEC	1
37	COLPOSCÓPIO – MODELO MD 500 – MARCA GG EQUIPAMENTOS	1
38	TOCOCARDÍOGRAFO FETAL MONITOR CARDIOTOCÓGRAFO PARA CONTROLE DE FREQUENCIA CARDIACA FETAL DIGITAL BT-300 SERIE: AANA 80014 MARCA: WEM	1
39	SONAR DE DOPPLER MONITOR FETAL PORTATIL BT-200 - MARCA: WEM	1
40	ASPIRADOR DE SECREÇÃO PORTÁTIL – MODELO MA-520-60 – MARCA ASPIRA MAX	2
41	MONITOR CARDÍACO – MODELO DX 2021 – MARCA DIXTAL	1
42	MONITOR CARDÍACO – MODELO DX 2022 – MARCA DIXTAL	2
43	REPRECESSADORA AUTOMÁTICA DE ENDOSCÓPIOS – MODELO ENDOLAV – MARCA LIFEMED	1
44	DESFIBRILADOR – MODELO HEARTSTART MRx – MARCA PHILIPS	2
45	LARINGOSCÓPIO RIGIDO COM 6 LÂMINAS - MODELO: STANDART – MR. ADC MORIYA	2
46	AUTOCLAVE HORIZONTAL CAPACIDADE 100LITROS OSMOSE REVERSA 20LITROS CESTO ALTO RESERVATÓRIO FILTRO – MODELO PHILIPS - MARCA: BAUMER	1
47	SELADORA PAPEL GRAU CIRÚRGICO – MODELO ALT – MARCA ALT	1

48	INCUBADORA BIOLÓGICA – MODELO AUTO READ 390 – MARCA 3M ATTEST	1
49	ELECTROSURGICAL GENERATOR (BISTURI ELÉTRICO) ELETROCIRURGICO 100W TIPO ELETRONICO MICROPROCESSADO HF-120 MARCA WEM	1
50	FOCO CIRÚRGICO MÓVEL 90.000LUX SERIE 27444 – MODELO FA – 2000-6 – MARCA MEDPEJ	1
51	MESA CIRÚRGICA MARCA ROTAL HOSPITALAR	1
52	BALANÇA PEDIÁTRICA – MODELO R/I 109 E – MARCA WELMY	1
53	CENTRÍFUGA – MODELO 222 TIM 216 – MARCA QUIMIS	1
54	CÂMARA FRIA REFRIGERADOR COM PORTAS DE VIDRO 500 VERTICAL: MODELO RC 504D – MARCA INDREL	2
55	COMANDO RX DIGITAL – MODELO RAY TUBE ASSEMBLY 0- MARCA PHILIPS	1
56	CR DIRECT VIEW DIAMOND ELITE CR CARESTREAM SERIE: 14556 E 14585 – MARCA CARESTREAM	2
57	DIGITALIZADORA DE IMAGENS – MODELO DRYVIEW 6800 – MARCA KODAC	1
58	NEGATOSCOPIO COM 2 CORPOS TIPO PARA FIXAÇÃO EM PAREDE ESTRUTURA	5
59	ESTABILIZADOR DA DIGITALIZADORA	1
60	ESTABILIZADOR DO CR	1
61	REGULADOR DE OXIGÊNIO – MODELO R 9-0 – MARCA RECORD	4
62	MÁQUINA DE LAVAR LAVADOURA DE ROUPAS INDUSTRIAL ELETRICA EXTRATORA 16KG - UCL040HNF11001 MR. UNIMAC 4	1
63	COMPRESSOR DE AR MR BUCH MOD. TYPE SV 1010	1
64	COMPRESSOR DE GASES MEDICINAIS COMPOSTO COM 6 COMPRESSORES E UM CILÍNDRIO DE AR MR. DALTECH MOD. PLMD03S	1
65	GRUPO GERADOR MR CUMMINS MOD. POWER GENERATION C90D64 SERIE N. K08T013817	1
66	DEFIBRILADOR HEARTSTART MRX E UM MONITOR / DEFIBRILADOR / CARDIOVERSO LEVE PO – MODELO NMR - MARCAPHILIPS	1
67	MONITOR MULTIPARÂMETROS – MODELO YR -P82M – MARCA PATIENT	1
68	LAVADORA ULTRASSÔNICA – MODELO L/100 – MARCA SCHUSTER	1

## POLICLÍNICA ADERSON TAVARES BEZERRA

Item	Especificações	Unidade	Quantidade	Valor Mensal	Valor Total
1	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva, assistência técnica, incluindo calibração a teste de segurança elétrica de acordo com o previsto pelo fabricante, sendo 70% (setenta por cento) com a cobertura de serviços e 30% (trinta por cento) com reposição de peças e acessórios, sendo os 30% (trinta por cento) acumulativo durante o período contratual, nos equipamentos médicos hospitalares, odontológicos e de imagem, para atender as necessidades das unidades de saúde gerenciadas pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão Geral Preventiva</b> (quinzenal) e <b>Corretiva</b> (quantas se fizerem necessárias) dos</li></ul>	Meses	12	R\$ 0,00	R\$ 0,00



	<p>equipamentos abaixo relacionados, com reposição integral das peças.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Informações Técnicas</b> - a empresa responsabilizar-se-á em orientar adequadamente aos funcionários das Policlínicas e do Centro de Especialidades Odontológicas - CEO em relação ao uso racional dos equipamentos, gerando aumento da vida útil dos mesmos; é de competência da empresa em certificar a capacidade técnica dos funcionários que venha a prestar serviços na policlínica, bem como utilizar ferramentas adequadas ao bom exercício das funções dos serviços de manutenção.</li><li>• <b>Responsabilidade Parcial</b> - a contratada responsabilizar-se-á por danos causados diretamente aos equipamentos e seus componentes. Contudo, quando identificada e comprovada negligência, imperícia ou imprudência do executor do serviço.</li></ul>				
--	---	--	--	--	--

### Relação de Equipamentos da Policlínica Aderson Tavares Bezerra:

Unidade Demandante: Policlínica Aderson Tavares Bezerra		
Item	Especificações dos Equipamentos	Qtde
1	APARELHO DE CORRENTE GALVANICA E FARADICA PARA USO EM REABILITAÇÃO FISICA.	1
2	ASPIRADOR CIRÚRGICO ELETRICO MOVEL PRESSÃO DE VACUO DE 750MMHG DOIS FRASCOS.	1
3	AUDIOMETRO PORTÁTIL PARA EXAMES DE AUDIOMETRIA COM 2 CANAIS DE FRUENCIA 125 A 8000- AUDIOMETRO MADSEN ITERA II.	1
4	AUTOCLAVE DE MESA DIGITAL HORIZONTAL 50 LITROS MODELO 2.5.0 NÚMERO DE SÉRIE H5050 16255SF HORIZONTAL 50 LITROS.	1
5	AUTO-REFRATO E CERATOMETRO AUTOMATICO MODELO PRK-7000 ACOMPANHA MESA MOTORIZADA. NÚMERO DE SÉRIE 8933345.	1
6	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE N°23482.	1
7	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE N°23515.	1
8	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE N°23486.	1
9	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE N°23481.	1
10	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE N°23517.	1
11	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05.	1
12	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE N°23415.	1

13	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE Nº23516.	1
14	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE Nº23483.	1
15	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE Nº23485.	1
16	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE Nº23487.	1
17	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ELETRÔNICA DIGITAL C/RÉGUA CAP.150 KG E 1,05 SÉRIE Nº23484.	1
18	BALANÇA ELETRONICA DIGITAL C/COLUNA E PLATARFORMA 80X80CM PISO 500KG MOD. BK-500C1 SÉRIE Nº 001151.	1
19	BARRA DE LING PARA USO EM REABILITAÇÃO FISICA ESTRUTURA EM MADEIRA MARFIM OU PER.	1
20	BERA- SISTEMA DE POTENCIAL EVOCADO ECLIPSE EP15 SERIE: 1029341.	1
21	BICICLETA FIXA PARA EXERCICIOS VERTICAL PARA USO EM REABILITAÇÃO FISICA MR. BIKE KIKOS MOD. 73I SÉRIE Nº KK608KV631ZR0057.	1
22	BICICLETA FIXA PARA EXERCICIOS VERTICAL PARA USO EM REABILITAÇÃO FISICA MR. BIKE KIKOS MOD. 73I SÉRIE Nº KK608KV631ZR0056.	1
23	BICICLETA FIXA PARA EXERCICIOS VERTICAL PARA USO EM REABILITAÇÃO FISICA MR. BIKE KIKOS MOD. 73I.	1
24	BISTURI ELETRICO 100 W PORTÁTIL.	1
25	BOMBA INJETORA DE CONTRASTE.	1
26	CADEIRA DE RODA.	6
27	CADEIRA OFTAMOLOGICA PARA EXAMES GRN MODELO CE 9000X, NÚMERO DE SÉRIE 221018 CEX.	1
28	CARRO MACA HOSPITALAR PARA ELEVAÇÃO ESTRUTURA EM BASE TUBOS DE AÇO.	3
29	CISTOSCOPIO RIGIDO-ENDOSCOPIO RIGIDO KARL STORZ , HOPKINS, AV=30CN, AUTOCLAVÁVEL E COM SISTEMA OPTICO AVANÇADO COM LENTES EM FORMA DE BASTÃO , RESULTANDO EM IMAGENSQTY.	1
30	COLPOSCOPIO VARIÁVEL, MODELO: MD500. N SÉRIE: 0112.	1
31	COLUNA DE FORÇA PARA BISTURI ELETRICO.	1
32	COLUNA OFTALMOLOGICA GRN, MODELO SLIM NÚMERO DE SÉRIE 21172COS.	1
33	CONJUNTO DE PISTOLAS PRESSURIZADAS.	1
34	DEFRIBILADOR CMOS DRAKE /MONITOR BIFASICO TIPO MICROPROCESSADO.	3
35	DETECTOR DE BATIMENTO CARDÍACOS FETAIS MOD. FD-200B SÉRIE Nº MFDB2B01024366.	1
36	DIATERMA ULTRA-SOM EMISSÃO CONTÍNUO E PULSADO PARA USO EM REABILITAÇÃO. MODELO: SONO COMP. 1MHZ.	3
37	DIGITALIZADORA DE IMAGENS COM 1 BANDEJA PARA MAMOGRAFIA.	1
38	APARELHO DE ECOCARDIOGRAMA. GE HEALTHCARE. VIVID S5.	1
39	ELETROCARDIOGRAFO 12 CANAIS. MARCA: BIONET. MODELO: CARDIO 7.	1
40	ELETROCARDIOGRAFO 12 CANAIS. CARDIO LINE MODELO AR2100 VIEW.	1
41	EQUIPAMENTO PORTÁTIL DE EMISSÕES OTOACÚSTICAS OAE MODELO	1

	ORTORED NÚMERO DE SÉRIE 0976187.	
42	EQUIPAMENTO LAMPADA DE FENDA COM MESA USO EM OFTALMOLOGIA – XENONIO.	1
43	EQUIPAMENTO RETINOSCOPIO, FIO ESPIRALADO – WELCHALYN.	1
44	ESFIGMOMANOMETRO DE COLUNA DE PEDESTAL ADULTO.	17
45	ESTEIRA ERGOMETRICA KIKOS MODELO: E600.	2
46	ESTIMULADOR ELETRICO FENS E TENS MICROPROCESSADO PARA USO EM REABILITAÇÃO FÍSICA SÉRIE Nº 0119890030.	1
47	ESTIMULADOR ELETRICO FENS E TENS MICROPROCESSADO PARA USO EM REABILITAÇÃO FÍSICA SÉRIE Nº 0284050001.	1
48	FOCO CIRÚRGICO MOVEL AUX. FL-2000 ALM12E 18AH+2EMPU TB: 413946.	1
49	FOCO LUZ CLINICO AUXILIAR GINECOLOGICO. MODELO:HM 2031X.	1
50	FORNO DE BIER PARA USO EM REABILITAÇÃO FISICA.	3
51	FOTOFORO TIPO LED PARA USO EM CIRURGIAS ALTA COMPLEXIDADE.	1
52	HOMOGENIZADOR DE SOLUÇÕES 22 TUBOS.	1
53	IMITÂNCIOMETRO Modelo: TITAN Fabricante: INTERACOUSTIICS.	1
54	IMPEDANCIOMETRO AUDIOMETRO AUTOMÁTICO MICROPROCESSADO E PORTÁTIL. MADSEN ORTOFLEX 100. MODELO TYPE 1012. NÚMERO DE SÉRIE 1751005 ACOMPANHA: IMPRESSORA SANIBEL SUPPLY, Nº DE SÉRIE 2000067.	1
55	INFRAVERMELHO DE MESA PARA USO EM REABILITAÇÃO FÍSICA. MARC:PHILIPS. REFERENCIA: 0517-T.	1
56	INFRAVERMELHO DE PEDESTAL MONTADO SOBRE RODIZIOS PARA USO REABILITAÇÃO FISICA. REFENCIA: 3014/22.	3
57	INSTRUMENTOS DE BIÓPSIA AUTOMÁTICO PRO-MAG ULTRA. MARCA: ARGON REF: 7675. NUMERO DE SÉRIE: 36437.	1
58	INSTRUMENTOS DE BIÓPSIA AUTOMÁTICO PRO-MAG ULTRA. MARCA: ARGON REF: 7675. NUMERO DE SÉRIE: 36438.	1
59	EMISSIONES ACÚSTICAS TRANSITÓRIAS E PRODUTOS DE DISTORÇÃO COM ACESSÓRIOS TB: 423726.	1
60	LARINGOSCOPIO RIGIDO COM JOGO DE 6 LÂMINA FINALIDADE PARA ENTUBACAO ESTRUTURA.	3
61	LENSOMETRO PARA USO EM OFTALMOLOGIA MEDICAÇÃO DE LENTES E PRISMAS MOD.LM 1SE NÚMERO DE SÉRIE 8929635.	1
62	MESA PARA EXAME OBSTETRICO.	1
63	MONITOR CARDIACO MULTI PARAMETRICO MODELO DX 2020. DIXTAL.	1
64	MONITOR FETAL CARDIOTOCOGRFO TRANSDUTOR DE ULTRASSOM MR. PHILIPS MODELO AVALON FM20 SÉRIE Nº 65850854.	1
65	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152526.	1
66	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152527.	1
67	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152528.	1
68	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152529.	1

69	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152530.	1
70	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152531.	1
71	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152532.	1
72	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152533.	1
73	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152534.	1
74	MONITORIZAÇÃO AMBULATORIAL DE PRESSÃO ARTERIAL, MONITORES MR. CARDIOS MOD. DYNA – MAPA SÉRIE Nº 1703152535.	1
75	NEGATOSCOPIO COM 3 CORPOS TIPO PARA FIXAÇÃO EM PAREDE.	3
76	NEGATOSCOPIO COM 2 CORPOS TIPO PARA FIXAÇÃO EM PAREDE ESTRUTURA.	19
77	NEBULIZADOR ADULTO/ INFANTIL. MARCA: G-TECH. MODELO: COMPACT DC1.	1
78	OFTALMOSCOPIO BINOCULAR INDIRETO MODELO OHN 3.5 (FC)ACOMPANHA LAMPADA HALOGENA.	1
79	OTOSCOPIO PORTÁTIL PARA USO EM OTORRINOLARINGOLOGIA.	2
80	POLIAS DUPLAS PARA USO EM REABILITAÇÃO FÍSICA.	1
81	PROJETOR DE OPTOTIPOS FIXAÇÃO EM PAREDE MODELO ES-02. NÚMERO DE SÉRIE: 068/2017.	1
82	REFLETOR PARABÓLICO EM TRIPE FUNDIDO E COLUNA EM TUBO DE 22,22X1,2MM.	2
83	REFRATOR OFTALMOLOGICO.	1
84	REFRIGERADOR COM PORTA DE VIDRO 500 LT VERTICAL PARA ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTO.	2
85	REPROCESSADORA AUTOMÁTICA DE ENDOSCOPIOS FLEXIVEIS – ARGUS.	1
86	REPROCESSADORA AUTOMÁTICA DE ENDOSCOPIOS FLEXIVEIS. Modelo: ENDOLAV Fabricante: LIFEMED Série: 10390410020.	1
87	REPROCESSADORA AUTOMÁTICA DE ENDOSCOPIOS – INBRAMED.	2
88	SISTEMA DE TESTE ERGOMÉTRICO COMPUTADORIZADO EM ESTEIRA COM ELETROCARDIOGRAFIA MODELO MASTER TOP ERGO 13- TB: 423289.	1
89	SISTEMA DE VIDEOENDOSCOPIA DIGESTIVA COMPOSTO POR 01 ARMÁRIO DE AÇO ABERTO MR VIDEOENDOSCOPIA SISTEMA GASTROSCOPIO E COLONOSCOPIO PARA ENDOSCOPIA ACOMPANHA: MONITOR DE VIDEO MR. WORK PLACE MODELO: DSC1913-D' LCD SÉRIE Nº 3V456G041 PROCESSADORA MR. FUJINON MOD. EPX2500 SÉRIE Nº 3V456G041 CPU MR. LENOVO MOD. MT-M 10KQ-A0152BP SÉRIE Nº PE02TXLR TECLADO MR. LENOVO SÉRIE Nº 01862124 TECLADO MR. FUJINON MOD. DK2500 SÉRIE: 1411004224 GRAVADORA DE DVD MR. SONY SÉRIE Nº 10360 NOBREAK MR. NHS MODELO SENIVAL SÉRIE Nº 010366 ARMÁRIO DE AÇO ABERTO METÁLICO, C/ PRATELEIRAS E RODÍZIOS.	1
90	SISTEMA DE VIDEOENDOSCOPIA FLEXIVEL- VIDEO GASTROSCOPIO ARGUS MODELO DWE-90 E VIDEO COLONOSCOPIO ARGUS MODELO DWE-130L, PROCESSADORA DE IMAGEM ARGUS MODELO EV-210 A , MONITOR PARA VÍDEO CIRURGIA ARGUS MS190S, ARMÁRIO DE AÇO TLTROLEY.	1

91	TESTE DA ORELHINHA- APARELHO PORTÁTIL DE EMISSÕES OTOACÚSTICAS – MADSEN.	1
92	TONOMETRO DE APLANAÇÃO, PORTATIL. MODELO TW-2417R. NÚMERO DE SÉRIE 247/2021.	1
93	FERRAMENTA DE TRABALHO PARA AQUISIÇÃO DE IMAGENS SINGOVIA SÉRIE 310190 ORKATESTON.	1
94	ULTRASSOM COM DOPPLER COLORIDO MR. FIGLASS MOD. FT422 COM TECLADO SÉRIE Nº50000524850 COM ACESSORIOS.	1
95	ULTRASSOM COM DOPPLER COLORIDO MR. FIGLASS MOD. FT422 COM TECLADO SÉRIE Nº 50000301534 COM ACESSORIOS.	1
96	VENTILADOR PULMONAR PARA PACIENTES PEDIÁTRICOS E ADULTO MR. CARE FUSION MOD. INTERMED 1X5 SÉRIE Nº IX5-2016-09-03890 ACOMPANHA CARRINHO.	1

CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS					
Item	Especificações	Unidade	Quantidade	Valor Mensal	Valor Total
1	<p>Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva, assistência técnica, incluindo calibração a teste de segurança elétrica de acordo com o previsto pelo fabricante, sendo 70% (setenta por cento) com a cobertura de serviços e 30% (trinta por cento) com reposição de peças e acessórios, sendo os 30% (trinta por cento) acumulativo durante o período contratual, nos equipamentos médicos hospitalares, odontológicos e de imagem, para atender as necessidades das unidades de saúde gerenciadas pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Revisão Geral Preventiva</b> (quinzenal) e <b>Corretiva</b> (quantas se fizerem necessárias) dos equipamentos abaixo relacionados, com reposição integral das peças.</li><li>• <b>Informações Técnicas</b> - a empresa responsabilizar-se-á em orientar adequadamente aos funcionários das Policlínicas e do Centro de Especialidades Odontológicas - CEO em relação ao uso racional dos equipamentos, gerando aumento da vida útil dos mesmos; é de competência da empresa em certificar a capacidade técnica dos funcionários que venha a prestar serviços na policlínica, bem como utilizar ferramentas adequadas ao bom exercício das funções dos serviços de manutenção.</li><li>• <b>Responsabilidade Parcial</b> - a contratada responsabilizar-se-á por danos causados diretamente aos equipamentos e seus componentes. Contudo, quando identificada e comprovada negligência, imperícia ou imprudência do executor do serviço.</li></ul>	Meses	12	R\$ 0,00	R\$ 0,00

## Relação de Equipamentos do Centro de Especialidades Odontológicas:

Unidade Demandante: Centro de Especialidades Odontológicas		
Item	Especificações dos Equipamentos	Qtde
1	EQUIPOS ODONTOLÓGICOS COMPLETOS (CADEIRA, REFLETOR, MESA CART ETC) DA MARCA KAVO, MODELO UNIK.	11
2	MOCHOS ODONTOLÓGICOS MARCA KAVO.	21
3	AUTOCLAVE HORIZONTAL 12 LITROS MARCA DIGITALI.	1
4	AUTOCLAVE VITALI CRISTÓFOLI 54 LITROS.	1
5	DESTILADOR DE ÁGUA DA MARCA CRISTÓFOLI.	1
6	DESTILADOR DE ÁGUA DA MARCA BIOTRON 750W.	1
7	SELADORA DE GRAU CIRÚRGICO DA MARCA PROTECT SEAL BASIC.	1
8	INCUBADORA PARA TESTE BIOLÓGICO MARCA 3M, MODELO ATTEST	1
9	DESINTEGRADOR DE AGULHAS ESSENCE DENTAL.	1
10	BOMBA DE VÁCUO KAVO UNIK JET 1.	1
11	BISTURI ELÉTRICO DELTRONIX B-1600MP.	1
12	APARELHO DE ULTRASSOM ODONTOLÓGICO GNATUS, MODELO JETSONIC.	1
13	APARELHO DE ULTRASSOM ODONTOLÓGICO DABI ATLANT, MODELO PROFI NEO-US.	1
14	AMALGAMADOR DA MARCA VIBRAMAT CAPSULAR SCHUSTER.	1
15	APARELHO FOTOPOLIMERIZADOR PRIME LED DENTEMED.	2
16	LOCALIZADOR FORAMINAL NOVA APEX.	1
17	APARELHO DE RADIOGRAFIA INTRAORAL SPECTRO 70XDABI ATLANT.	1
18	APARELHO DE RADIOGRAFIA INTRAORAL PROCION.	1
19	CANETAS DE ALTA ROTAÇÃO.	11
20	MICROMOTOR PNEUMÁTICO.	12
21	CONTRA-ÂNGULO PNEUMÁTICO.	10
22	PEÇA RETA PNEUMÁTICA.	10
23	CONTRA-ÂNGULO OSCILATÓRIO 16:1 UTILIZADO EM ENDODONTIA.	2
24	MÁQUINA DE SOLDAGEM DE ACESSÓRIOS/BANDAS COM REVENIDO KERNIT.	1
25	COMPRESSOR 250 LITROS DA MARCA SCHULZ.	2
26	SENSOR RADIOGRÁFICO DIGITAL EAGLE 1 DABI ATLANTE.	1
27	MOTOR DE BANCADA BELTEC LB 2000 45W.	2
28	TORNO DE POLIMENTO PARA PRÓTESE DENTÁRIA.	1
29	VIBRADOR DE GESSO ESSENCE DENTAL.	1
30	RECORTADOR DE GESSO RAVAGNANI DENTAL AX-MTA 550W.	1
31	CUBA ULTRASSÔNICA 6L D700.	1
32	EQUIPAMENTO KIT PARA ÓXIDO NITROSO MDM MATRX BY PARKER.	1
33	CUBA ULTRASSÔNICA 2,6L CRISTOFOLI.	1

4. Pelo presente, a empresa acima qualificada, por meio do signatário, que legalmente a representa, declara e garante que sua proposta engloba todas as despesas, incluindo todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas e quaisquer outras que incidam ou venham incidir sobre o objeto da licitação.

Valor global: R\$ \_\_\_\_\_



**Local e data.**

---

Assinatura e Nome do Representante Legal da Empresa

## ANEXO IV

### MINUTA DE CONTRATO



CONTRATO Nº \_\_\_\_\_

PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A  
CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA  
MICRORREGIÃO DE CRATO – CPSMC E A  
EMPRESA \_\_\_\_\_, PARA

\_\_\_\_\_.

O CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE CRATO – CPSMC, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 11.552.755/0001-15, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, com sede na Rua Vicente Alencar Oliveira, s/n, Bairro Mirandão, CEP: 63.125.070, na Cidade de Crato, Estado do Ceará, neste ato representada pelo seu(sua) \_\_\_\_\_ (indicar a autoridade competente para assinar o Contrato), Sr(a) \_\_\_\_\_ (nome), Portado do CPF nº \_\_\_\_\_, e a empresa \_\_\_\_\_, com sede no(a) \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_ – \_\_\_\_º andar – \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, Telefone (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, e E-mail: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_ representada neste ato pelo(a) seu(sua) \_\_\_\_\_ (cargo), Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF nº \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, tendo em vista a homologação do objeto na modalidade Pregão, na forma Eletrônica, sob o nº \_\_\_\_\_ e, em observância ao disposto nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e na Resolução nº 06/2023 do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC, RESOLVEM celebrar o presente Contrato, sob os termos e condições a seguir estabelecidos:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL

1.1. O presente contrato tem como fundamento do Edital do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_, e seus anexos, os preceitos do direito público, a Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e na Resolução nº 06/2023 do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC, outras leis especiais necessárias ao cumprimento do objeto.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA

2.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do Edital do Pregão Eletrônico



nº \_\_\_\_\_, e seus anexos e a proposta da CONTRATADA, os quais constituem parte deste instrumento, independentemente de sua transição.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DO OBJETO

3.1. O presente Contrato tem por objeto \_\_\_\_\_, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, Anexo I do Edital e seus anexos, e na proposta da CONTRATADA, com a finalidade de atender às necessidades do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC.

## CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR DO CONTRATO

4.1. O valor global deste contrato é de R\$ \_\_\_\_\_, nas quantidades, especificações e condições indicadas abaixo:

Item	Especificações	Unidade	Quantidade	Valor Mensal	Valor Total
1		Meses	12	R\$ 0,00	R\$ 0,00

4.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO

5.1. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

5.1.1. O presente contrato poderá ser prorrogado por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.1.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado, atentando, ainda, para o cumprimento de todas as obrigações contratuais.

5.2. A publicação resumida do instrumento de contrato dar-se-á na forma do artigo 54, § 4º, da Resolução 06/2023 do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC.

5.3. O presente instrumento será publicado no Portal Nacional de Contratações (PNCP) em observância ao art. 94 da Lei Federal 14.133/21.

5.4. O prazo de execução do objeto deste contrato é até vigência do contrato, contado a partir do recebimento da ordem de compra pela contratada.

## CLÁUSULA SEXTA - DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

#### 7.6. Indicação do preposto:

7.6.1. A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

#### 7.7. Do controle e fiscalização da execução

7.7.1. Será designado o(s) seguinte(s) empregado(a) público na condição de gestor(a):

Empregado Público	Cargo	Unidade Demandante
Luciana Sobreira de Matos	Diretor(a) Geral	Policlínica Aderson Tavares Bezerra
Cynthia Aguiar Frota Neves	Diretor(a) Geral	Policlínica Barbara Pereira de Alencar
Damião Maroto Gomes Junior	Diretor(a) Geral	Centro de Especialidades Odontológicas

7.7.1.1. Será designado um gestor de contrato para cada a unidade demandante, cabendo aos mesmos acompanhar o andamento da contratação, manter registro atualizado das ocorrências relacionadas à execução do contrato, como também, acompanhar e fazer cumprir o cronograma de execução e os prazos previstos neste termo, e demais atribuições nos termos do Anexo IV da Resolução nº 06/2023 do CPSMC.

7.7.2. Será designado o(s) seguinte(s) empregado(a) público na condição de fiscais de contrato:

Empregado Público	Cargo	Unidade Demandante
Lívia Monteiro Rodrigues Landim	Enfermeira	Policlínica Aderson Tavares Bezerra
Indra Dias Timoteo	Farmacêutica	Policlínica Barbara Pereira de Alencar
Isabella Leal Oliveira Gonçalves	Auxiliar Adm	Centro de Especialidades Odontológicas

7.7.2.1. Será designado um fiscal de contrato para cada a unidade demandante para

acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados, e demais atribuições nos termos do Anexo IV da Resolução nº 06/2023 do CPSMC.

**7.7.2.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DO PRAZO PARA INÍCIO DA EXECUÇÃO OU ENTREGA DO OBJETO**

**7.1.** O objeto contratual deverá ser executado em conformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, no prazo de **10 (dez) dias**, contados a partir do recebimento da ORDEM DE SERVIÇOS pela contratada no local definido pela contratante.

**7.2.** O serviço será de inteira responsabilidade da CONTRATADA, sendo esta responsável por toda despesa decorrente do objeto, comprometendo-se ainda integralmente com eventuais danos causados o mesmo.

**7.3.** Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados no momento do recebimento da ORDEM DE SERVIÇOS e aceitos pela contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual.

**7.4.** Deverá ser emitida fatura e nota fiscal em nome do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC.

**7.5.** As informações necessárias para emissão da fatura e nota fiscal deverá ser requerida Junto ao órgão solicitante.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**8.1** A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei. 14.133/2021.

**8.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços prestados, com as especificações constantes no Edital e na proposta, para fins de melhor execução dos serviços.

**8.3.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no serviço, para que sejam reparados e/ou corrigidos.

**8.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

**8.5.** Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

8.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

9.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

9.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

9.4. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

9.5. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

9.6. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

9.7. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

9.8. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

9.9. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

9.9.1. É de responsabilidade da Contratada todo o material usado na execução do objeto contratual, e, em caso de desconformidade apontada pelos responsáveis técnicos da Contratante, a substituição do mesmo.

9.9.1.2 A equipe responsável pela realização dos serviços deverá apresentar-se devidamente uniformizada/parametrizada e com crachá de identificação.

9.9.1.3 A contratada deverá apresentar solução rápida e efetiva de problemas gerados na realização dos exames e/ou de atrasos.





k) Emissão de laudos técnicos dos equipamentos, quando necessário.

## 10.2. Cadastro de Equipamentos Médico-Hospitalares/odontológicos:

10.2.1. A CONTRATADA deverá manter um cadastro atualizado do Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE. Esse cadastro deverá apresentar no mínimo as seguintes informações: código de identificação, nomenclatura, situação, localização, marca, modelo, série, patrimônio, data de aquisição, data de instalação, valor de aquisição, cobertura de garantia e/ou contrato de manutenção etc.

## 10.3. Instalação e Desinstalação de Equipamento Médico-Hospitalar/Odontológicos:

10.3.1. A CONTRATADA será responsável por realizar a instalação e/ou desinstalação, ou seja, montagem e/ou desmontagem, dos Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos, sempre que necessário.

## 10.4. Manutenção Corretiva:

a) A CONTRATADA será responsável pelo Atendimento Técnico de todo e qualquer Chamado Técnico referente ao Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares da CONTRATANTE.

b) A solicitação do Chamado Técnico para a CONTRATADA implica no início da contagem do Tempo de Atendimento Técnico e do Tempo de Reparo.

c) O Tempo de Atendimento Técnico não poderá exceder a 24 HS (VINTE E QUATRO] horas.

d) É facultado a CONTRATADA elaborar planos de manutenção e suporte que incluam treinamento especializado para os locais de instalação dos equipamentos, visando minimizar a demanda de Chamados Técnicos etc., desde que tais treinamentos não impliquem ônus para a CONTRATANTE.

e) Para todo Atendimento Técnico deverá ser feito um documento de Atendimento Técnico, que deverá ser entregue a CONTRATANTE, constando no mínimo as seguintes informações:

- Identificação do Equipamento;
- Data e Hora do início e Final do Atendimento Técnico;
- Descrição do (s) problemas (s) encontrados (s);
- Descrição do(s) serviço (s) executado(s);
- Descrição de eventual (ais) pendência (s);
- Descrição de eventual (ais) peças (s) aplicadas (s);
- Status do Equipamento após o Atendimento Técnico;



- Nome/Assinatura do Responsável pelo Atendimento Técnico;
- Nome/Assinatura do Responsável pelo Aceite do Corpo Clínico;
- Nome/Assinatura do Responsável pelo Ateste da Engenharia Clínica.

f) A CONTRATADA será responsável pela execução de Manutenção Corretiva no Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE;

g) Em toda e qualquer Manutenção Corretiva, onde a CONTRATANTE julgar necessária a realização de uma Calibração e/ou Teste de Segurança Elétrica, a CONTRATADA deverá realizar a respectiva Calibração e/ou Teste de Segurança Elétrica do Equipamento Médico-Hospitalar/Odontológicos, antes de liberar o mesmo ao setor de origem;

h) E de inteira responsabilidade da CONTRATADA a eventual aplicação de peças/acessórios e serviços especializados para execução de Manutenção Corretiva, utilizando para isso o valor reservado para aplicação de peças/acessórios e serviços especializados, conforme pactuado neste Termo de Referência;

i) O Tempo de Reparo não poderá exceder a 05 (cinco) dias úteis, em casos especiais onde a contratada não encontrar peças de reposição no mercado local, a mesma deverá comunicar por escrito a contratante sobre o fato e a possível data da realização dos serviços.

#### 10.5. Manutenção Preventiva, Calibração, Teste de Segurança Elétrica, Ronda Geral e Ronda Setorial:

a) A CONTRATADA devesse desenvolver procedimentos operacionais de Manutenção Preventiva, Calibração e Teste de Segurança Elétrica para o Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE, sendo estes procedimentos de acordo com preconizado pelos fabricantes e pelas normas incidentes, e por este Termo de Referência.

b) A CONTRATANTE devesse validar os procedimentos operacionais de Manutenção Preventiva, Calibração e Teste de Segurança Elétrica desenvolvidos pela CONTRATADA, podendo a CONTRATANTE, a qualquer tempo, solicitar eventuais alterações nos procedimentos.

c) A CONTRATADA devesse desenvolver, em conjunto com a CONTRATANTE, um Plano Anual de Manutenção Programada do Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE, de modo a reduzir a incidência de Manutenção Corretiva, prevendo e evitando danos futuros, corrigindo falhas em estágios iniciais, e aumentando a confiabilidade e segurança.

d) O Plano Anual de Manutenção Programada do Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE devesse planejar o PERÍODO/ANO que será executada a Manutenção Programada, sendo considerada como fora do prazo toda e qualquer Manutenção Programada que não for executada no PERÍODO/ANO planejado. O PERÍODO planejado devesse ser o dia, semana ou mês planejado.

e) No Plano Anual de Manutenção Programada, as Manutenções Preventivas do Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE, devesse ser

compostas, sempre que aplicável, basicamente pelos seguintes procedimentos mínimos, na periodicidade mínima indicada:

### **Periodicidade Anual:**

- Limpeza interna e externa do equipamento;
- Verificação da integridade física e funcional do equipamento;
- Troca de peças/acessórios com vida útil vencida;
- Troca da bateria de alimentação elétrica do equipamento;
- Ajustes físicos e lubrificação geral; LICITAQA9
- Testes de desempenho;
- Teste de Segurança Elétrica;
- Calibração;
- Ajuste de parâmetros, quando necessário;
- Verificação do IPEM (instituto de pesos e medidas) e colocação de selo do INMETRO (instituto nacional de metrologia qualidade e tecnologia).

f) E de inteira responsabilidade da CONTRATADA todas as despesas referentes a Verificação do IPEM e colocação de selo do INMETRO, sempre que aplicável conforme procedimentos supracitados das Manutenções Programadas, não incidindo nenhum ônus adicional para a CONTRATANTE;

g) No Plano Anual de Manutenção Preventiva, as Manutenções Preventivas exclusivamente para as Autoclaves deverão ser compostas, basicamente pelos seguintes procedimentos mínimos, na periodicidade mínima indicada:

### **Periodicidade Quinzenal:**

- Verificação da integridade física e funcional do equipamento;
- Limpar o filtro do dreno da câmara interna;
- Limpar a câmara interna e o gabinete externamente;
- Limpar e Lubrificar a guarnição da porta;
- Drenar o gerador de vapor para limpeza do mesmo;
- Ajustes Físicos e lubrificação geral;
- Troca de peças/acessórios com vida útil vencida;



- Verificar a operação do equipamento;
- Ajuste dos parâmetros, quando necessário;
- Verificar os elementos filtrantes da Osmose Reversa e do Pré-Filtro;
- Substituir o Elemento Filtrante de 25 micra do Pré-Filtro.



## **Periodicidade Mensal**

- Todos os procedimentos da Manutenção Preventiva Quinzenal;
- Limpar os eletrodos de nível do gerador de vapor;
- Limpar o sistema de drenagem, tais como filtros, válvulas de retenção, e purgadores;
- Verificar a regulagem do pressostato;
- Verificar o funcionamento das válvulas solenoides;
- Verificar o sistema de acionamento da porta;
- Verificar os indicadores de temperatura e pressão;
- Verificar os sensores de temperatura;
- Verificar e reapertar as conexões hidráulicas;
- Verificar e reapertar os contatos elétricos e o aterramento;

## **Periodicidade Trimestral**

- Todos os procedimentos da Manutenção Preventiva Mensal;
- Verificar com minúcia as guarnições da porta e trocar se necessário;

## **Periodicidade Semestral**

- Todos os procedimentos da Manutenção Preventiva Trimestral;
- Limpar os elementos hidráulicos;
- Verificar as válvulas de segurança;
- Verificar as válvulas de alívio de pressão;
- Substituir as guarnições da porta;

## **Periodicidade Anual**

- Todos os procedimentos da Manutenção Preventiva Semestral;



- Calibração dos Instrumentos de Controle e Medição do equipamento;
- Qualificação de Desempenho.

h) A CONTRATADA será responsável pela execução de Manutenção Preventiva, Calibração e Teste de Segurança Elétrica, no Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE, devendo executar sempre a calibração dos parâmetros mensuráveis. Após a realização de cada Manutenção Preventiva em Equipamento Médico-Hospitalar/Odontológicos da CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá emitir um Documento de Manutenção Preventiva, contendo, sempre que aplicável, o respectivo Certificado de Calibração e Certificado de Teste de Segurança Elétrica, e colocar uma Etiqueta de Manutenção Programada, contendo no mínimo o tipo de serviço, o número do documento gerado, o nome da empresa e do técnico executor, a data de execução e a data útil limite do PERÍODO/ANO da próxima Manutenção Preventiva planejada.

i) A Etiqueta de Manutenção Programada deverá ser fornecida, e substituída quando necessário, pela CONTRATADA, devendo ser utilizada etiqueta autoadesiva, confeccionada em material poliéster metalizado e que não danifique com a rotina de higienização dos equipamentos, em formato retangular com bordas abauladas e com as seguintes dimensões aproximadas largura (80 mm) e altura (40 mm), e devendo conter ainda os nomes “ENGENHARIA CLÍNICA” e o número do tombamento. É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a eventual aplicação de peças/acessórios e serviços especializados para execução de Manutenção Preventiva, utilizando para isso o valor reservado para aplicação de peças/acessórios e serviços especializados, conforme pactuado neste Termo de Referência.

j) A CONTRATADA será responsável pela execução de Rondas Gerais e Rondas Setoriais nos setores do CPSMR com Equipamentos Médico-Hospitalares.

l) A CONTRATADA deverá entregar à CONTRATANTE o Plano Anual de Manutenção Programada dos Equipamentos, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a assinatura do contrato.

## 10.6. Aplicação de Peças/Acessórios e Serviços Especializados:

a) O Serviço de Manutenção em Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos deverá, dentro do seu “Valor Mensal do Serviço”, prever o valor financeiro para Aplicação de peças/acessórios e serviços especializados, a ser empregado sob demanda. Ou seja, este será o valor mensal médio estimado a ser despendido pela CONTRATANTE com Aplicação de peças/acessórios e serviços especializados.

b) É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a aplicação de peças/acessórios, quando necessário, para execução de Manutenção no Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE, incluindo a aplicação de peça/acessório para manutenções demandadas devido à falha operacional e/ou falha de infraestrutura.

## 10.7. Condições para Aplicação de Peças/Acessórios:

a) Quando a CONTRATADA julgar necessário o emprego de peça/acessório, esta deverá indicar a necessidade de aplicação de peça/acessório para a CONTRATANTE.

- b) A CONTRATANTE fará imediatamente a verificação da real necessidade de aplicação da(s) peça(s)/acessório(s) indicado(s) pela CONTRATADA, e mediante a confirmação desta necessidade a CONTRATANTE prontamente autorizará o início do processo de aplicação desta(s) peça(s)/acessório(s) pela CONTRATADA;
- c) A CONTRATADA deverá apresentar orçamento, visando a aplicação das peças/acessórios, podendo a CONTRATANTE realizar orçamento complementar para verificação do preço orçado pela CONTRATADA;
- d) A CONTRATANTE deverá aprovar formalmente a aplicação das peças/acessórios referente aos orçamentos apresentados, ficando a CONTRATADA obrigada a aplicar a peça/acessório pelo menor valor, dentre os preços orçados;
- e) Visando a celeridade no processo de manutenção e antevedo-se a aplicação de algumas peças/acessórios ordinários, a CONTRATANTE poderá indicar a CONTRATADA a necessidade de antecipação da entrega destas peças/acessórios para agilizar futuras aplicações;
- f) Deverão ser aplicadas e/ou antecipadas apenas peças/acessórios novos, sendo vedado o uso de peças/acessórios recondicionados, recicladas, enfim, provenientes de reutilização de material já empregado, com exceção de eventuais casos formalmente autorizados pela CONTRATANTE;
- g) Toda e qualquer peça/acessório a ser aplicado e/ou antecipado deverá ser apresentada à CONTRATANTE, com cópia da sua nota fiscal de aquisição para simples controle de evidência e rastreabilidade da peça/acessório aplicada.
- h) É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a eventual aplicação serviço especializado, quando necessário, para execução de Manutenção no Parque de Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE, incluindo a aplicação de serviço especializado para manutenções demandadas devido à falha operacional e/ou falha de infraestrutura.

## 10.8. Condições para Aplicação de Serviços Especializados:

- a) Quando a CONTRATADA julgar necessário o emprego de serviço especializado, esta deverá indicar a necessidade de aplicação de serviço especializado para a CONTRATANTE;
- b) A CONTRATANTE fará imediatamente a verificação da real necessidade de aplicação do(s) serviço(s) especializado(s) indicado(s) pela CONTRATADA, e mediante a confirmação desta necessidade a CONTRATANTE prontamente autorizará o início do processo de aplicação deste(s) serviço(s) especializado(s) pela CONTRATADA;
- c) A CONTRATADA deverá apresentar orçamento, visando a aplicação dos serviços especializados, podendo a CONTRATANTE realizar orçamento complementar para verificação do preço orçado pela CONTRATADA;
- d) A CONTRATANTE deverá aprovar formalmente a aplicação dos serviços especializados referente aos orçamentos apresentados, ficando a CONTRATADA obrigada a aplicar o

serviço especializado pelo menor valor, dentre os preços orçados;

e) Toda e qualquer serviço especializado a ser aplicado deverá ser apresentado à CONTRATANTE, com cópia da sua nota fiscal para simples controle de evidência e rastreabilidade do serviço especializado aplicado.

f) É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a prestação de garantia total, de no mínimo 03 meses, para toda e qualquer peça/acessório aplicado e/ou antecipado e para todo e qualquer serviço especializado aplicado para execução de Manutenção em Equipamentos Médico-Hospitalares/Odontológicos da CONTRATANTE, a contar da data de entrega da peça/acessório ou da data final de execução do serviço especializado.

**10.9.** Os serviços deverão ser prestados de segunda a sexta-feira, das **08h:00min às 17h:00min**, em comum acordo entre as partes, nos seguintes endereços:

Unidade Demandante	Endereços
Policlínica Barbara Pereira de Alencar	Policlínica Bárbara Pereira de Alencar. Rua: José Alves s/n, Bairro Alto Alegre – Campos Sales – CE. CEP: 63.150.000.
Policlínica Aderson Tavares Bezerra	Policlínica Aderson Tavares Bezerra. Rua: Vicente Alencar Oliveira n/n, Bairro Mirandão - Crato – CE - CEP: 63.125-070.
Centro de Especialidade Odontológicas	Centro de Especialidades Odontológicas – Ceo. Rua: José Marrocos, 959, Bairro Pinto Madeira – Crato – CE. CEP: 63.100.000.

**10.9.1.** O local e horário, poderá sofrer alteração de acordo com a conveniência do contratante, que comunicará previamente à contratada, ficando o custo do traslado do serviço, às expensas da contratada.

**10.10.** Em conformidade com o inciso II, do art. 140, da Lei nº 14.133/2021, executado o contratado, a contratante receberá o objeto em duas etapas:

a) Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação do objeto conforme as especificações exigidas na contratação;

a.1) Se os materiais fornecidos e/ou serviços executados pela CONTRATADA não satisfizerem as condições exigidas, serão recusados pela fiscalização e deverão ser substituídos e/ou refeitos dentro do prazo de entrega fixado para a contratação.

b) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, em até **05 (cinco) dias**, a contar do recebimento provisório, para a verificação da adequação do objeto aos termos contratuais e consequente aceitação.

**10.10.1.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **03 (três) dias**, a contar da notificação do contratado, às suas custas, dias (três dias) sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**10.11.** Em hipótese alguma serão aceitos serviços em desacordo com as condições pactuadas, ficando, sob responsabilidade da CONTRATADA, o controle de qualidade do fornecimento, bem como a repetição às suas próprias custas para correção de falhas, visando a apresentação da qualidade e resultados requisitados.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

**11.1.** A liquidação e o pagamento serão realizados no prazo máximo de até **30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo(a) empregado público competente. Os pagamentos serão realizados através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**11.2.** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

**11.3.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada das seguintes comprovações:

**11.3.1.** Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, do Estado e do Município, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

**11.4.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**11.5.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**11.6.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o fornecedor beneficiário não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos, entre o término do prazo referido no item 9.1 e a data do efetivo pagamento da nota fiscal/fatura, a serem incluídos em fatura própria, são calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula:  $EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = i / 365$   $I = 6 / 100 / 365$   $I = 0,00016438$

Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO REAJUSTE

12.1. Dentro do prazo de vigência da contratação e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste, após o interregno mínimo de um ano, aplicando-se o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA/IBGE, exclusivamente, para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

12.1.1. Nos reajustes subsequentes ao primeiro o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

12.1.2. Para efeitos de reajuste dos preços será considerada a data do orçamento estimado, observado o item 12.1.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS ACRÉSCIMOS E DAS SUPRESSÕES

13.1. A CONTRATADA obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões até o limite legal estabelecido no art. 125 da Lei 14.133/2021.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

14.1. As despesas decorrentes do presente processo administrativo constantes do objeto supramencionado correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias com as seguintes classificações programáticas: \_\_\_\_\_.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

15.1. Caberá aos responsáveis designados no Termo de Referência promover todas as ações necessárias ao fiel cumprimento deste contrato, observado o disposto na Resolução 06/2023 do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Crato – CPSMC.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Será considerado infração administrativa, quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, garantida o contraditório e a ampla defesa.

16.2. A CONTRATADA que cometer qualquer das infrações discriminadas no item anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência, pela infração do inciso I do citado artigo 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 0,5% até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta da CONTRATADA, por qualquer infração dos incisos I ao XII do referido art. 155;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos incisos II ao VII do citado artigo 155 deste documento, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos incisos VIII ao XII do referido artigo 155, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

**16.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**16.3.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida.

**16.3.2.** As peculiaridades do caso concreto.

**16.3.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

**16.3.4.** Os danos que dela provierem para a Administração Pública.

**16.3.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**16.4.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**16.5.** A aplicação das sanções previstas neste documento, não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

**16.6.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA RESCISÃO**

**17.1.** A inexecução total ou parcial deste contrato pode ensejar a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021.

**17.1.1.** A extinção do contrato poderá ser:

I - Determinada por ato unilateral e escrito do CPSMC, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II – Consensual, por acordo entre as partes; ou

III – Determinada por decisão judicial.

**17.1.2.** A rescisão administrativa ou a consensual deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente do CPSMC.

**17.1.3.** Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LEI DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)**

18.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

## CLÁUSULA NONA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

19.1. Este Contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

19.1.1. Na hipótese prevista no item 19.1 acima, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

19.1.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão, caso não restrinja a sua capacidade de concluir o contrato.

19.1.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica CONTRATADA, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

19.2. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

19.2.1. Balanço/relatório dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos.

19.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos.

19.2.3. Indenizações e multas.

19.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

## CLÁUSULA VIGÉSSIMA - DOS CASOS OMISSOS

20.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 8.078/90 e normas e princípios gerais dos contratos.

## CLÁUSULA VIGÉSSIMA PRIMEIRA - DO FORO

21.1. Fica eleito o foro da Comarca de Crato, no Estado do Ceará, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento contratual, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Assim ajustadas, firmam as partes o presente instrumento, em duas vias, na presença das testemunhas adiante nomeadas, que também o subscrevem.

Crato/CE, ..... de ..... de .....





CONTRATANTE

CONTRATADA

**Testemunhas**

(1)

Nome:  
CPF N°:

(1)

Nome:  
CPF N°: